

соответствии с требованиями с п. 5.8.5.6. настоящего Положения.

5.8.3. Обеспечение заявки на участие в закупке.

5.8.3.1. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или путем предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных извещением и (или) документацией о закупке осуществляется участником закупки.

5.8.3.2. *Способ (способы) обеспечения заявки устанавливается в документации о закупке.*

5.8.3.3. В случае, если Заказчиком установлен один способ обеспечения заявки на участие в закупке, данный способ обязателен для всех участников закупки.

5.8.3.4. Размер обеспечения заявки на участие в закупке указывается в документации о закупке и не должен превышать пять процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении закупки.

5.8.3.5. В случае осуществления закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в соответствии с п. 5.1.25. настоящего Положения.

5.8.3.6. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке не в электронной форме, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.

5.8.3.7. Банковская гарантия, предоставленная в качестве обеспечения заявки, должна быть безотзывной и соответствовать требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром банку вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара. Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее чем 1 (один) месяц с даты окончания срока подачи заявок.

5.8.3.8. В случае осуществления закупки не в электронной форме денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются:

- 1) участникам закупки, внесшим обеспечение заявок на участие в закупке - в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки;
- 2) участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, полученную после окончания срока приема заявок на участие в закупке - в течение пяти рабочих дней со дня получения такой заявки;
- 3) участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке и отозвавшему такую заявку до окончания срока приема заявок на участие в закупке - в течение пяти рабочих дней со дня получения отзыва заявки на участие в закупке;
- 4) участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в закупке, которая соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией о

закупке, и допущенному к участию в закупке – в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с таким участником;

5) участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в закупке, которая признана несоответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке и не допущенному к участию в закупке - в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в закупке;

6) участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке и не допущенному к участию в закупке – в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в допуске к участию в закупке;

7) участнику закупки, который участвовал в закупке, но которому не присвоен 1 или 2 номер – в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о победителе закупки;

8) участнику закупки, заявке на участие в закупке которого, был присвоен второй номер – в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с победителем закупки;

9) победителю закупки – в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

5.8.3.9. В случае осуществления закупки в электронной форме денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются в соответствии с регламентом электронной торговой площадки.

5.8.3.10. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 5.8.3.8, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, предъявление Заказчиком требования об уплате денежных средств не производится.

5.8.4. Обеспечение исполнения договора.

5.8.4.1. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке, и заявки на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если такая обязанность установлена условиями документации о закупке. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению исполнения договора в размере не более тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора.

5.8.4.2. Если условиями договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик обязан установить обеспечение исполнения договора в размере не менее размера такого аванса.

5.8.4.3. Антидемпинговые меры.

5.8.4.3.1. Если при проведении конкурентной закупки начальная (максимальная) цена договора составляет более чем пятнадцать миллионов рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации/извещении о проведении конкурентной закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

5.8.4.3.2. Если при проведении конкурентной закупки начальная (максимальная) цена договора составляет пятнадцать миллионов рублей и менее и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов

ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, указанном в пункте 5.8.4.3.1 настоящего Положения, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с пунктом 5.8.4.3.3 настоящего Положения, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации/извещении о закупке.

5.8.4.3.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов/договоров, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех договоров (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких договоров должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении/документации о закупке.

5.8.4.3.4. Обеспечение, указанное в пункте 5.8.4.3.1 и пункте 5.8.4.3.2 настоящего Положения, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора.

5.8.4.4. В случае осуществления закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения исполнения договора, порядок его предоставления устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

5.8.4.5. Исполнение договора может обеспечиваться путем внесения денежных средств или путем предоставления банковской гарантии.

5.8.4.6. Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных извещением и (или) документацией о закупке осуществляется участником закупки.

Денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора вносятся участником закупки на счет Заказчика.

Банковская гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения договора, должна быть безотзывной и соответствовать требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром банку вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц.

При наличии требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора.

Обеспечение, указанное в пункте 5.8.4.5 настоящего Положения, предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора.

5.8.4.7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет поставщика (исполнителя, подрядчика) не позднее 30 (тридцати) дней с

даты исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором, за исключением случаев невозврата такого обеспечения в соответствии с условиями договора.

5.8.4.8. В случае осуществления закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет поставщика (исполнителя, подрядчика) не позднее 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств, предусмотренных договором, за исключением случаев невозврата такого обеспечения в соответствии с условиями договора.

5.8.4.9. Заказчик вправе предусмотреть в договоре условие о взыскании за счет предоставленного обеспечения исполнения договора предусмотренных договором штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору и понесенных Заказчиком убытков.

5.8.4.10. Обеспечение исполнения договора удерживается и не возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) в случае расторжения договора в одностороннем порядке, судебном порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

5.8.5. Требования к оформлению заявок.

5.8.5.1. В случае, если закупкой предусмотрена подача заявок на участие в закупке в запечатанных конвертах, все документы, представленные Участниками, должны быть подписаны руководителями организации и скреплены соответствующей печатью организации (при наличии). Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов.

5.8.5.2. Заявка должна быть подготовлена в соответствии с формами, установленными в Документации о проведении закупки.

5.8.5.3. Никакие исправления в тексте Заявки не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

5.8.5.4. Заявка должна содержать предложение Участника по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с требованиями и на условиях, указанных в проекте договора и Техническом задании и быть выражено в текущих ценах.

5.8.5.5. Документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны быть скреплены таким образом, чтобы исключить выпадение или перемещение страниц. Все документы, прилагаемые к заявке на участие в закупке, прошиваются в один том и на последней странице с внешней стороны скрепляются подписью руководителя (уполномоченного лица) с указанием количества листов в томе. Все листы, без исключения, должны иметь сплошную нумерацию.

5.8.5.6. Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых на ином языке. Указанные документы должны быть представлены на языке оригинала с подтверждением подлинности указанных документов апостилем, при условии, что к ним приложен заверенный нотариально перевод этих документов на русский язык.

5.8.5.7. Заказчик вправе потребовать у Участника копию заявки на участие в закупке в электронном виде.

5.8.5.8. Невыполнение данных требований п. 5.8 участником закупки при оформлении заявки на участие в закупке, является основанием для отклонения такой заявки ввиду несоответствия ее требованиям документации о закупке.

## **5.9. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам**

5.9.1. Инициатор закупки должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

5.9.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

1) устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

2) должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации, об обязательном наличии санитарно-эпидемиологического заключения, а также положения Федерального закона от 27.12.2002г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

3) устанавливаемые требования не должны искусственно ограничивать круг товаров, работ, услуг, соответствующих таким требованиям, (за исключением случаев необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком) или круг потенциальных участников закупки;

4) требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности;

5) устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

5.9.3. В случаях, когда Заказчик не имеет возможности самостоятельно сформулировать требования к закупаемым товарам, работам, услугам, Заказчик вправе разместить в ЕИС и/или на сайте Заказчика сообщение о заинтересованности в проведении закупок с указанием срока и формы представления заинтересованными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) предложений о функциональных, эксплуатационных, технических, качественных и иных характеристиках товаров, работ, услуг, после чего, сформулировать необходимые требования на основании сведений, содержащихся в предложениях, представленных заинтересованными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

5.9.4. В целях формирования требований, предъявляемых к закупаемым товарам, работам, услугам Заказчик вправе привлекать экспертов или консультирующие организации.

## **5.10. Рассмотрение заявок на участие в закупке**

5.10.1. Рассмотрение заявок на участие в закупке осуществляется комиссией по закупкам.

5.10.2. Рассмотрение заявок на участие в закупке осуществляется в следующем порядке:

1) проверяется состав, содержание и оформление заявок на соответствие требованиям документации о закупке;

2) проверяется достоверность сведений и документов, поданные в составе заявки на участие в закупке;

3) проверяется участник Закупки на соответствие требованиям, установленным в соответствии с п.5.7. настоящего Положения;

4) проверяется предложение об условиях исполнения договора на соответствие требованиям документации о закупке;

5) проверяется соответствие цены заявки установленной в документации начальной (максимальной) цене, если она устанавливалась;

6) проверяется наличие документов, подтверждающих предоставление обеспечения заявки поступление денежных средств на указанный в документации расчетный счет Заказчика, если соответствующее требование устанавливалось;

7) проверяется наличие сведений о поставщике в реестрах недобросовестных поставщиков (п. 5.7.1. Положения), если соответствующие требования устанавливались;

8) принимается решение о допуске/отказе в допуске участнику закупки.

5.10.3. Участнику закупки должно быть отказано в допуске к участию в закупке в случаях:

1) непредставления документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке, либо наличие в таких документах недостоверных сведений участнике закупки или о закупаемых товарах, работах, услугах;

2) несоответствия участника закупки установленным в документации о закупке в соответствии с п.5.7 настоящего Положения требованиям;

3) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложений о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и предложений о сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг меньше минимального и больше максимального;

4) непредставления в составе заявки документов, подтверждающих внесение денежных средств в полном объеме в качестве обеспечения заявки на участие в закупке; невнесения(внесения в неполном объеме) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если такое требование установлено документацией о закупке.

5.10.4. Отказ в допуске к участию в закупке по основаниям, не предусмотренным п. 5.10.3. настоящего Положения, не допускается.

5.10.5. В случае участия в закупке нескольких юридических лиц, либо нескольких физических лиц, либо нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, решение о соответствии такого участника закупки установленным документацией требованиям принимается по результатам рассмотрения сведений о каждом из таких юридических, физических лиц или индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

5.10.6. При несоответствии одного из юридических лиц, или физических лиц, или индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям, установленным подпунктами 2)-7) п. 5.7.1.1. настоящего Положения, такому участнику закупки отказывается в допуске к участию в закупке.

При этом условия соответствия каждого лица, выступающего на стороне одного участника закупки требованиям подпункта 1) п. 5.7.1.1. настоящего Положения должны быть в обязательном порядке предусмотрены в документации о закупке в соответствии с предметом конкретной закупки.

5.10.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, установления факта несоответствия участника закупки установленным в соответствии с п. 5.7 настоящего Положения требованиям, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

5.10.8. В случае необходимости Заказчик вправе продлить сроки рассмотрения заявок, установленные в извещении и документации о закупке. При принятии такого решения участники Закупок в обязательном порядке должны быть уведомлены.

## 5.11. Требования к критериям и порядку оценки заявок на участие в закупке

5.11.1. Для оценки и сопоставления заявок на участие в закупке устанавливается следующая методика оценки (включая качественные и квалификационные критерии оценки, а также иные критерии, характеризующие условия исполнения договора).

Данная методика оценки не применяется в закупках, в которых используется один критерий оценки - «цена договора» (аукцион, запрос котировок).

При проведении остальных закупок документацией о проведении закупки устанавливается не менее двух критериев оценки, одним из которых является критерий «цена договора».

В целях оценки устанавливается 10 – балльная шкала оценок. По итогам проведения оценки заявок каждый участник не может получить в качестве Итогового значения рейтинга более 10 баллов.

В настоящей методике используются следующие определения:

**Критерий** - существенный признак, на основании которого производится оценка. Оценка заявок может осуществляться с использованием следующих критериев оценки заявок:

- 1) Цена договора;
- 2) Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) Качество товаров, работ, услуг;
- 4) Квалификация участника;
- 5) Условия предоставления гарантии (срок или объем) в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

**Значимость критерия** – вес критерия в процентах в общей системе критериев оценки заявок участников. Сумма значимостей (весомостей) критериев оценки заявок, установленных в документации о закупке, составляет 100 процентов.

Критерии оценки «Качество товаров, работ, услуг» и «Квалификация участника» могут состоять из отдельных показателей. Сумма значимостей показателей внутри критерия оценки заявок, установленных в документации о закупке, также составляет 100 процентов.

**Рейтинг** – присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Наименование критерия	Содержание критерия	Значимость критерия (в процентах)
Цена договора, ( $A_i$ )	При оценке участнику закупки, давшему наилучшее (наименьшее) предложение по данному критерию выставляется максимально возможный балл (10), а баллы, полученные другими участниками, рассчитываются, как относительные наилучшему (наименьшему) предложению по следующей формуле: $A_i = 10 \times \frac{P_{ij}^{баз}}{P_{ij}} \times V_{критерия}$	От 30 до 80

	<p>где <math>A_i</math> - рейтинг <math>i</math>-го участника по данному критерию;</p> <p><math>P_{ij}^{баз}</math> - базовое, наименьшее (следовательно, лучшее) из предложенных всеми участниками значение данного критерия;</p> <p><math>P_{ij}</math> - предложение <math>i</math>-го участника закупки по данному критерию;</p> <p><math>V_{критерия}</math> - значимость данного критерия, деленная на 100%.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке</p>	
<p>Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, (<math>B_i</math>)</p>	<p>Для определения рейтинга заявки по данному критерию в документации о закупке устанавливается единица измерения срока поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах).</p> <p>При оценке участнику закупки, давшему наилучшее (наименьшее) предложение по данному критерию выставляется максимально возможный балл (10), а баллы, полученные другими участниками, рассчитываются как относительные наилучшему (наименьшему) предложению по следующей формуле:</p> $B_i = 10 \times \frac{P_{ij}^{баз}}{P_{ij}} \times V_{критерия}$ <p>где <math>B_i</math> - рейтинг <math>i</math>-го участника по данному критерию;</p> <p><math>P_{ij}^{баз}</math> - базовое, наименьшее</p>	<p>Не более 20</p>